

2020(令和2)年度 清泉女子大学 一般編入学試験要項

1. 清泉女子大学の入学者受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）について

清泉女子大学の入学者受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）については、以下をご覧ください。

▶ https://www.seisen-u.ac.jp/overview/information/education/student.php#gakubu_AP

2. 募集学科・募集人員

学部・学科名		募集人員
文 学 部	スペイン語スペイン文学科	各学科 若干名
	英語英文学科	
	地球市民学科	
	文化史学科	
	日本語日本文学科	

3. 試験日程

出願期間		試験日	合格発表日	入学手続期間
Web 登録期間	2019（令和元）年 10月15日（火）9:00 ～ 11月8日（金）16:00	11月16日（土） 本学キャンパス	11月25日（月） 簡易書留・配達日指定郵便 にて受験者本人宛に通知	11月25日（月） ～ 12月9日（月）
	書類 郵送期間 10月15日（火） ～ 11月8日（金）消印有効			

※インターネットで出願情報登録をただけでは出願は完了しません。出願期間内に必要書類を必ず提出してください。

4. 出願資格・編入年次

次の出願資格(1)～(3)のいずれかに該当する女子とする。

出願資格	編入年次
(1)大学の2年次までの課程を修了または2020（令和2）年3月修了見込みの者	3年次
(2)短期大学または高等専門学校を卒業した者および2020（令和2）年3月卒業見込みの者	3年次
(3)専修学校の専門課程（修業年限が2年以上で、かつ課程の修了に必要な総授業時数が1,700時間以上）を修了した者および2020（令和2）年3月修了見込みの者。ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。	2年次

※上記(1)の場合、本学編入学時において、大学に2年以上在学(休学期間は含まない)していなければならない。

※修了または卒業の「見込み」で受験し、合格して入学手続を完了した場合であっても、最終的に修了または卒業していない者は、入学を許可しない。

※外国の大学、短期大学等からの志願者については、事前に出願資格についての確認が必要ですので、9月27日（金）までに入試課（03-5421-3231）にお申し出ください。

5. 出願手続（インターネットで出願情報登録後に、郵送出願）

本学公式 Web サイト（<https://www.seisen-u.ac.jp/>）よりインターネット出願専用サイトにアクセスし、出願情報の登録、および入学検定料を納付の上、出願期間内に²出願書類を郵送にて提出してください。

出願情報登録前に p.6²注意事項の 1. インターネット出願時の出願情報の選択および志願者情報の入力について、および「インターネット出願利用ガイド」（本学公式 Web サイトに掲載）も合わせて確認してください。

(1) 出願手続の流れ

出願の流れは次のとおりです。出願書類（写真、履歴・志望理由書等）を準備した上で、STEP1 にお進みください。

【STEP1】 本学公式 Web サイトより、インターネット出願専用サイトにアクセス

※10 月 15 日（火）9：00 より、出願情報を登録できます。

【STEP2】 出願情報の選択・基本情報の入力

【STEP3】 入学検定料（受験料）のお支払い

【STEP4】 志願シート・宛名シートの印刷

【STEP5】 出願書類の郵送

【STEP6】 受験票の受け取り

【STEP7】 受験

【STEP8】 合格発表

(2) 出願書類

- ① 志願シート・写真票（入学検定料納付後に、PDF ファイルを印刷）……………1 通
 - ・入学検定料の支払い完了後に届く、入学検定料支払い完了メールに記載されている URL より、A4 普通紙に印刷し、登録内容を再確認した上で、写真を 2 枚貼付してください。
 - ・文化史学科 3 年次編入志願者は、「文献読解」で選択する科目の○印を黒く（●）塗りつぶしてください。
 - ・志願シート印刷後、登録内容の誤りに気づいた場合は、入試課（Tel：03-5421-3231）までご連絡ください。
- ② 写真（タテ 4 cm×ヨコ 3 cm）……………2 枚
 - ・写真は、①の志願シート・写真票に各 1 枚（計 2 枚）貼付してください。
 - ・上半身正面背景なしで、試験日から 3 か月以内に撮影したものに限りです。
 - ・スナップ写真は用いないでください。
 - ・試験当日に眼鏡を使用する場合は、写真も眼鏡を着用したものにしてください。
 - ・写真がはがれる場合がありますので、写真裏面に志望学科・氏名を記入してから貼付してください。ただし、裏面がシールの場合は、記入不要です。
- ③ 履歴・志望理由書（本学所定用紙）……………1 通
 - ・本学公式 Web サイトよりダウンロードして印刷したもの、または入学検定料支払い完了後に印刷する PDF ファイルを使用してください。
 - ・「履歴・志望理由書」は 2 ページあります。本人の自筆で、黒のボールペンか黒インクのペンを使用して作成してください。
- ④ 学業成績証明書……………1 通
- ⑤ 卒業証明書または卒業見込証明書（卒業見込みの者）。大学 2 年次以上在籍者は在学証明書。
中退者の場合は在籍校の学長の発行した退学証明書または中退時までの在籍証明書……………1 通

- ⑥ 在籍または出身の専修学校の専門課程が「修業年限が2年以上で、かつ課程の修了に必要な総授業時数が1,700時間以上であること」を証明する証明書（上記「4. 出願資格・編入年次」の(3)該当者））……………1通

次の⑦～⑫の書類は、「留学」などの資格で日本国に在留している者(外国人留学生など)のみ、提出してください。

※⑨経費支弁書は、本学公式Webサイトよりダウンロードしてください。

- ⑦ 日本国外居住者は市民権等出身国の公的機関が発行する居所証明書、日本国内居住者は住民票の写し（原本。在留資格が明記され、出願前3か月以内に発行されたもの）……………1通
- ⑧ 旅券査証（顔写真のページ）の写し……………1通
- ⑨ 経費支弁書（本学所定用紙）……………1通
- ⑩ 経費支弁者と本人との親族関係を証明する書類、経費支弁者が親族・本人以外の場合にはその続柄を示す書類……………1通
- ⑪ 預金残高証明書……………1通
- ⑫ 預金通帳の写し（直近1年間程度のもの）※……………1通
- ※ 日本に在住する志願者本人が経費支弁者となる場合のみ、提出してください。

（注）提出すべき書類のうち、外国の学校または機関が作成する書類で英語以外の言語で記載されている場合は、大使館または領事館において原本の内容と相違ないことの証明を受けた日本語または英語の訳文を添付してください。

疾病・負傷や身体等に障がいがあるために、受験上または入学後に特別な配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、下記の期限（入学検定料を納入する前）までに、必ず入試課にご相談ください。疾病・負傷や障がいの状況によっては受験や就学が困難である可能性があります。また、相談内容によっては事前に面談をさせていただく場合がありますが、この面談は、特別な配慮の内容等について確認するためのものであり、可否とは一切関係ありません。

なお、期限後のお申出については受験上の特別な配慮ができない場合があります。不慮の事故等により、この申出期限や出願後に、特別な配慮が必要となった場合も、すみやかに入試課にご相談ください。

また、日常生活において、補聴器、松葉杖、車椅子等を使用している方で、試験当日に使用する場合も、試験場設定等の関係上、必ず事前にご相談ください。

●申出期限…2019（令和元）年9月27日（金）まで ●問合せ先…清泉女子大学入試課 03-5421-3231

(2) 入学検定料

35,000円

インターネットで出願情報登録後に、①クレジットカード、②コンビニエンスストアまたは③金融機関ATM(ペイジー)のいずれかにより、納付していただきます。詳しくは「インターネット出願利用ガイド」(本学公式Webサイトに掲載)をご参照ください。

(3) 出願書類送付先

〒141-8642 東京都品川区東五反田3丁目16番21号 清泉女子大学 入試課

6. 選考方法、試験日および試験時間割

(1) 選考方法

筆記試験、面接および提出書類による。

学 科	筆 記 試 験	面接
スペイン語スペイン文学科	スペイン語	個人面接
英語英文学科	英語	
地球市民学科	英語、小論文	
文化史学科	3年次 文献読解（「英語」または「漢文」）、小論文	
	2年次 小論文	
日本語日本文学科	国語	

(2) 試験日・試験時間割

2019（令和元）年11月16日（土）

学 科	10：00～11：30	12：30～
スペイン語スペイン文学科	スペイン語	面接
英語英文学科	英語	
文化史学科（2年次）	小論文	
日本語日本文学科	国語	

学 科	10：00～11：30	12：00～13：00	14：00～
地球市民学科	英語	小論文	面接
文化史学科（3年次）	小論文	文献読解 （「英語」または「漢文」）	

7. 選考結果の通知

2019（令和元）年11月25日（月）着の簡易書留・配達日指定郵便にて受験者本人宛に通知します。電話、電子メール等による合否に関する問合せには一切応じません。

8. 入学手続

所定の期間内に学生納付金を納め、かつ、入学手続書類を提出することにより、入学手続が完了します。所定の期日までに入学手続を完了しない場合は、入学を放棄したものとみなします。詳細は、選考結果の通知の際に合格者に交付する『入学手続要項』によります。

(1) 学生納付金の納付期間

2019（令和元）年11月25日（月）から12月9日（月）まで（締切日の金融機関収納印有効）
上記期間内に学生納付金を銀行振込で納付してください。

(2) 入学手続書類

合格者に交付する『入学手続要項』に従って、所定の期日までに入学手続書類を郵送してください。

9. 学生納付金

2020（令和2）年度編入学生の学生納付金は、次のとおりです。

	2020年度	2021年度	2022年度
入 学 金	250,000円		
授 業 料	780,000円	780,000円	780,000円
施 設 費	340,000円	340,000円	340,000円
計	1,370,000円	1,120,000円	1,120,000円

※ 入学金を除く学生納付金については、次表のとおり前期・後期の2回に分けて納付することができます。

◎分割納付の場合

【前期】（入学手続時納付額）

入 学 金	250,000円
授 業 料	390,000円
施 設 費	170,000円
計	810,000円

【後期】（10月納付額）

授 業 料	390,000円
施 設 費	170,000円
計	560,000円

10. 修得単位の認定について

大学、短期大学および専修学校の専門課程において既に修得した単位を、本学で卒業までに修得することが定められている科目の修得単位の相当するものとして認定することができます。単位の認定に当たっては、次の単位数を上限とし、本学の開講科目の内容および単位数に照らし認定します。

【3年次編入】

学 科	自学科専門科目	資格課程科目	その他の科目
スペイン語スペイン文学科	36単位	資格課程科目については、法令の定めに従って単位を認定します。資格課程科目の単位は実習関係科目を含めてすべて自由に修得すべき単位数に数えることができます。 なお、教職課程科目の場合、短期大学で既に修得している単位であっても、中学校・高等学校の一種免許取得には用いることができない場合があります。	52単位
英 語 英 文 学 科	41単位		
地 球 市 民 学 科	36単位		
文 化 史 学 科	44単位		
日 本 語 日 本 文 学 科	37単位		

【2年次編入】

次の単位数を上限とし、特に科目区分ごとには定めません。

学 科	上 限
スペイン語スペイン文学科	40単位
英 語 英 文 学 科	48単位
地 球 市 民 学 科	40単位
文 化 史 学 科	48単位
日 本 語 日 本 文 学 科	48単位

11. 編入学後の国外留学について

本学編入学後、国外留学制度を利用して国外留学する場合は、編入学後1か年以上在学しなければなりません。

12. 入学辞退

- (1) 入学手続期間内に所定の入学手続をとらない場合は、入学資格を失います。
- (2) 所定の入学手続完了後に本学への入学を辞退する場合は、入試課に本学所定の「入学辞退書（兼学生納付金返還請求書）」を請求し、必要事項を記入の上、原則として2020（令和2）年3月13日（金）までに提出してください。所定の手続を済ませた方には、入学金を除く学生納付金を返還いたします。
- (3) (2)の期日以後であっても2020（令和2）年3月31日（火）17時（必着）までに「入学辞退書（兼学生納付金返還請求書）」を提出された場合は入学金を除く学生納付金の返還に応じています。

13. その他

大学を卒業した方（2020（令和2）年3月卒業見込みの者を含む）は、学士入学試験の出願資格も有しています。学士入学試験は、選考方法や卒業までに履修すべき科目および単位数等が一般編入学試験とは異なりますので、詳細は出願前に入試課（Tel：03-5421-3231）までお問い合わせください。

注 意 事 項

1. インターネット出願時の出願情報の選択および志願者情報の入力について

- (1) p.1「4.出願資格・編入年次」の表に基づき、編入年次を選択してください。編入年次は、出願資格により定められています。出願資格(1)および(2)の者が2年次を選択すること、ならびに、出願資格(3)の者が3年次を選択することはできません。
- (2) 氏名・生年月日は、住民票に記載されているものを入力してください。ただし、漢字はJIS第1・2水準以外のものは使用できません。そのような場合は、代替文字を入力してください。
例) 吉→吉、高→高、崎→崎、Ⅱ（ローマ数字）→Ⅱ（アルファベット大文字の^{アイ}Iを2つ）
- (3) 外国籍の者が通称名を用いる場合には、住民票記載の通称名に限りします。

2. 入学検定料の振込について

- (1) 入学検定料の納入前に、出願情報の登録内容に誤りがあることに気づいた場合は、出願情報の登録をもう一度やり直してください。その際は、新たな支払い情報を参照して検定料の納入を行ってください。
- (2) クレジット決済の場合は、出願情報登録完了の時点で決済が完了します。
- (3) いったん納付した入学検定料は、いかなる理由があっても返還いたしません。

3. 受験票について

- (1) 受験票は郵送で交付します。受験票が手元に届いたら、受験番号を確認してください。
- (2) 試験日5日前になっても届かない場合や、受験番号の印字が不鮮明な場合は、直ちに入試課にお問い合わせください。

4. 試験場への入場について

- (1) 試験場の開門は9:00です。
- (2) 試験場入口（正門）で係員に受験票を提示して入構してください。受験票を忘れたり紛失したりした場合は、係員に申し出てください。また、受験票は常に携帯してください。
- (3) 構内には試験室等を案内する掲示が出ています。9時40分までに指定された試験室に入室し、自分の受験番号の座席に着席してください。
- (4) 試験開始20分経過後に到着した場合は受験を認めません。

5. 所持品について

- (1) 試験中に使用できるものは次のとおりです。

試験中に使用を認めるもの	試験中に使用を認めないもの
・HBの黒鉛筆、HB黒芯のシャープペンシル ・消しゴム ・鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類を除く） ・時計（辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものを除く）	・携帯電話・スマートフォン・腕時計型端末・ICレコーダーなどの電子機器類 ・下敷き ・耳せん ・電子辞書、翻訳機 ・和歌・格言などが記されている鉛筆 ・カラーペン、色鉛筆、色マーカーペン（蛍光ペンなど）

- (2) ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけ取り出したもの）、ハンカチ、目薬、マスク等は、試験監督の許可を得た上で使用してください。
- (3) 試験当日は、胸や背中等に英文字や地図がプリントされている衣服の着用を禁止します。万一着用している場合は脱衣等を指示する場合がありますので、試験監督の指示に従ってください。
- (4) 受験する試験場は受験番号等によって割り当てられますが、建物、階数などによって教室の大きさや室温等の環境が異なります。また、座席の位置によって「暑い」「寒い」と感じる場合もありますので、体温調節の可能な衣服の着用をお勧めします。試験時間中にコート等を着用してもかまいません。

6. 筆記試験中の注意

- (1) 試験室内では、全て試験監督、係員の指示に従ってください。指示に従わない場合および他の受験者に迷惑となる行為があった場合、退出を求めることがあります。
- (2) 受験票は試験監督、係員が見やすいように、机右上に置いてください。
- (3) 受験票のほか、前述の「試験中に使用を認めるもの」以外のものは机の上に置かないでください。
- (4) 携帯電話・スマートフォン等の電子機器類は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し、電源を切っておいてください。試験中にこれらをかばん等にしまわず、身につけたり手に持っている不正行為となることがあります。これらの電子機器類を

時計として使用することはできません。教室によっては時計がない場合や見づらい場合がありますので、時計は各自持参してください。

- (5) 試験中、体の具合が悪くなったときは、挙手して試験監督に申し出てください。保健室には看護師が待機していますが、保健室での受験や試験時間の延長は認められません。
- (6) 隣席の受験者の体調不良等による入退室のため、試験監督の指示により、席を立っていただくことがあります。
- (7) 試験時間中に日常的な生活騒音等（試験監督者の巡回による足音・監督業務上必要な打合せなど、航空機・自動車・風雨・空調の音など、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音など、携帯電話や時計等の短時間の鳴動）が発生した場合でも、原則として特別な措置は行いません。試験監督が試験中断の指示をしない限り、解答を続けてください。
- (8) 以下に例示した行為をすると、不正行為となることがあります。不正行為の疑いがある場合には、試験監督、係員が注意または事情を聴取する場合があります。その際に要した試験時間の延長はできません。不正行為と認められた場合、それ以降の受験はできません。既に受験した教科・科目も無効となります。また、入学検定料は返還されません。
 - ① カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
 - ② 使用を禁じられた用具を使用して問題を解くこと。
 - ③ 「解答はじめ」の指示の前に、問題冊子を開いたり、解答を始めること。
 - ④ 写真票に本人以外の写真を貼ること。
 - ⑤ 試験時間中に、答えを教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。
 - ⑥ 試験時間中に携帯電話・スマートフォン・携帯音楽プレーヤー等を身につけていること。
 - ⑦ 試験時間中に携帯電話・スマートフォン・時計・携帯音楽プレーヤー等の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすなど、試験の進行に多大な影響を与えること。
 - ⑧ 試験監督、係員等の指示に従わないこと。
 - ⑨ 試験終了の合図、または試験監督の試験終了の指示の後に、筆記用具や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
 - ⑩ 自身を利するような虚偽の申出をすること。
 - ⑪ 試験室等において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ⑫ その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
- (9) 答案が完成しても、試験が終了するまで途中退室はできません。途中退室した場合は、欠席扱いとなります。試験監督の指示があってから退室してください。

7. 面接について

- (1) 面接は、学科別・受験番号順に実施します。
- (2) 面接時間割は、筆記試験終了後、各人に配付します。
- (3) 面接時間に変更が生じる場合がありますので、指定時間の 20 分前には、面接控室で待機するようにしてください。
- (4) 面接控室では私語を慎んでください。
- (5) 携帯電話・スマートフォン等の電子機器類は、面接控室および面接室に入る前に、必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。これらをかばん等にしまわず、身につけたり手に持っている不正行為となることがあります。これらの電子機器類を時計として使用することはできません。
- (6) 各面接室には面接控室から係員が案内します。
- (7) 面接室に移動する際は荷物を携帯してください。面接終了後に面接控室へ戻ることはできません。
- (8) 面接終了後はすみやかに帰宅してください。

8. その他

- (1) 受験者は、面接を含め、受験すべき試験科目をすべて受験しなければなりません。
- (2) 大学構外への外出は試験終了まで認められません。食事は面接控室でおとりください。試験当日、食堂は営業していませんので、昼食が必要な場合は各自持参してください。
- (3) 試験当日、付き添い者のための控室を用意していますが、試験室等に立ち入ることはできません。
- (4) 駐車場および駐輪場は用意しておりませんので、公共の交通機関を利用してください。
- (5) 上履きを持参する必要はありません。
- (6) 試験当日は、必ずこの入学試験要項を持参し、必要事項を再確認してください。
- (7) 志願者により面接終了時刻は異なります。面接は受験番号順に行いますので、志願者が多い場合、終了時刻が遅くなることがあります。帰宅時の交通機関の出発時刻に制約がある場合は、早めの出願をお薦めします。
- (8) 忘れ物をした場合は、入試課に申し出てください。半年間経過しても持ち主の申出がない場合は処分いたします。
- (9) **学校保健安全法で出席の停止が求められている感染症に関する注意事項**

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が求められている感染症に罹患し治癒していない者は、他の受験者や監督者等への感染の恐れがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、症状により医師等において伝染の恐れがないと認めたと

きは、この限りではありません（要診断書・事前連絡）。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、原則として追試験などの措置、入学検定料の返還は行いません。

各種お知らせ

1. 緊急時の対応と連絡について

交通障害・気象状況・インフルエンザ等感染症の拡大等により、入学試験実施に影響を及ぼす事態が生じた場合は、対応措置を清泉女子大学公式 Web サイトで随時お知らせします。

清泉女子大学公式 Web サイト ▶ <https://www.seisen-u.ac.jp/>

2. 個人情報の取扱いについて

出願にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、①入学試験の実施（出願処理・試験実施）、②合格発表、③入学手続、ならびにこれらに付随する事項を行うために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。また、個人が特定できないように統計処理した個人情報のデータを、清泉女子大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用します。入学者については、当該個人情報および入試成績の一部を、入学後の学生相談・指導に利用する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

3. 学内奨学金制度

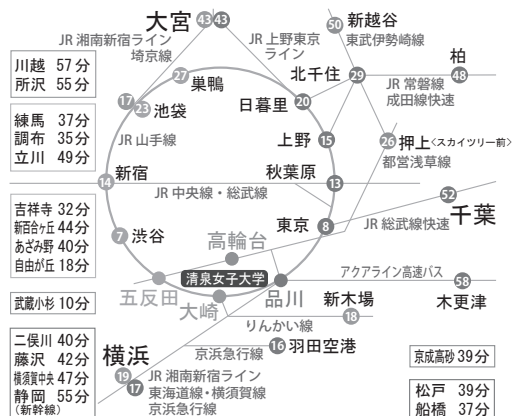
本学では、学業をサポートするために、各種奨学金制度を設け、授業料の援助をはじめ、国外留学生・私費外国人留学生、教職課程履修者への援助を行っています。詳細については、以下をご覧ください。

▶ <https://www.seisen-u.ac.jp/campuslife/about/expense/index2.php>

4. 学園募金

入学後に学園募金の募集を行います（1口5万円）。ただし、本寄付金への応募は任意です。

5. 交通案内および入学試験会場



注:○及び□内の数字は、「五反田」「大崎」「品川」または「高輪台」駅までの所要時間(分)の目安です。

- 「五反田」駅より徒歩約 10 分
(JR 山手線・都営地下鉄浅草線・東急池上線)
- 「大崎」駅より徒歩約 10 分
(JR 山手線・埼京線・湘南新宿ライン、りんかい線)
- 「品川」駅より徒歩約 15 分
(JR 山手線・京浜東北線・東海道線・横須賀線・
上野東京ライン、京浜急行線、東海道新幹線)
または「品川」駅より「五反田駅行」バスにて、
「東五反田三丁目」下車、徒歩約 5 分
- 「高輪台」駅より徒歩約 10 分
(都営地下鉄浅草線)

